

Atelier n° 15

Comment valoriser les données de l'exploitation en vue d'optimiser sa gouvernance et renforcer sa valorisation pédagogique

DEA : Patrice Briand, La Roche-sur-Yon

Animateur : Laurent Catalon, Bergerie nationale

Contexte :

- Ateliers : 400 brebis, engraissement de porcs, maraîchage bio, magasin. Le DEA a pris ses fonctions en septembre 2015. Auparavant, il était chef de projet chargé de l'expérimentation, à l'interface de l'exploitation et de l'équipe pédagogique
- Ferme viable, vente directe, bons résultats
- Filière S, STAV, GPN, vente, CS ovin...
- Le nouveau DEA a rencontré les formateurs à son arrivée. L'outil est apprécié et les classes affluent... Mais les visites, à l'initiative des formateurs, sont gérées au coup par coup.
Comment accueillir au mieux en tenant compte du travail des salariés ? Être prévenu tardivement par les profs qui viennent crée des tensions. Les mini stages de 2 jours ont été relancés, mais comment procéder pour assurer leur encadrement ? Les élèves des filières générales et scientifiques se montrent peu motivées
- **les jeunes profs sont mal à l'aise en formation pratique** (par exemple en manipulation contention des moutons)
- **Les docs techniques sont mis à disposition : servent-ils ? Faut-il continuer à les communiquer ?**
- **Mieux chiffrer le temps de travail pédagogique, mieux rendre compte à la région ?**

Clarification :

- **Plutôt une question de mieux organiser l'usage pédagogique que le renforcer**
- Réunions : lundi matin, le midi, le soir ? Différents essais mais difficile de trouver un horaire pratique pour tous
- En train de reconstruire le projet d'exploitation. Les divers centres reversent 30 à 35 000 € et financent 1/3 du temps de l'ouvrier maraîcher
- Peu de technique, beaucoup de travaux d'aménagement
- 5 salariés. Réunion tous les matins et en fin de semaine pour planifier la suivante

- 1 planning des mini-stages, envoyé par le CPE, existe déjà. Mais il est souvent modifié, à la demande des profs. Le DEA **ne sait jamais qui va venir en mini-stage**

Reformulation de la question :

Quelle méthodologie d'organisation et de suivi/évaluation de l'utilisation pédagogique de l'exploitation ?

Echanges, propositions :

- **Annoncer aux profs les activités à venir sur la ferme**, voir avec les profs comment ils peuvent mieux anticiper l'utilisation pédagogique de la ferme, **mieux connaître les référentiels**
- Participer aux réunions de filière, espaces d'échange possibles
- **Quelle place du directeur-adjoint pour appuyer le DEA ?**
- **Libérer une heure à l'emploi du temps (11h-12h)** ; y compris au CFPPA et CFA, **pour permettre aux formateurs de participer aux réunions**
- **Proposer le sujet, à traiter spécifiquement, au conseil de l'éducation et de la formation (CEF)**
- **Rappeler aux profs les conditions d'accueil à la ferme**
- **Partir des situations professionnelles significatives (SPS) et de celles que propose la ferme. L'objectif étant de construire une grille permettant à l'élève d'évaluer sa progression**
- Prévoir une **annexe pédagogique aux conventions des mini-stages. S'appuyer sur les compétences des profs des CFA (alternance). Voir des exemples de carnet de suivi chez les maîtres d'apprentissage**
- **Formation interne ou externe des profs mal à l'aise techniquement** (contention animale)
- **Remplir un cahier de texte électronique (pronotes au CFA et au LEGTA, trouver un autre système pour le CFPPA avec l'aide de l'informaticien)**
- **Envoyer (le vendredi ou lundi matin tôt) le planning de la semaine** pour annoncer les activités
- Expliquer le principe d'Alexia aux enseignants, moyen pour eux de mieux valoriser la ferme vis-à-vis de la DGER et du conseil régional. **Faire un retour des données enregistrées aux profs en réunion de fin d'année**
- **Rôle du chef de projet ? Rôle de l'adjoint et des chefs de centres à rediscuter**
- **Tour de plaine à proposer aux enseignants**

Ce que retient le DEA :

- Conforte l'idée d'aborder le sujet en CEF, avec le chef de projet comme animateur
- La réservation de l'exploitation (comme celle des salles et des matériels) n'est pas rentrée dans les mœurs : communiquer à nouveau sur le sujet
- Calendrier de travaux fait uniquement pour les ovins, conforte l'idée de le réaliser aussi en maraîchage pour mieux caler les périodes de formation/travaux
- Information le vendredi sur les travaux de la semaine à venir
- Un binôme pas encore fonctionnel avec l'adjoint, à développer
- Participer aux réunions de filières, à certains conseils de classe (où une « vraie » évaluation permet de donner son point de vue sur les élèves)
- Accueil/visite des nouveaux profs/personnels, formation pour les rassurer

Bilan, ce qui a été vécu :

- Conforte une partie des idées
- Parfois plus riche en tant que participant qu'en tant qu'exposant
- Frustration car le problème était déjà quasiment réglé par le DEA qui exposait...
- Jusqu'où annoncer les pistes déjà explorées, au risque d'empêcher de les creuser...